



## ПЛАН РАБОТЫ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА ПО УВР на 2019 – 2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

### Цели и задачи на 2019-2020 учебный год:

- Создание условий для обеспечения высокой эффективности труда обучающихся и педагогов, работа по ликвидации перегрузок обучающихся, повышению их работоспособности.
- Координация всей учебно-воспитательной работы в школе.
- Организация методической работы, оказание методической помощи педагогам;
- Изучение состояния преподавания, качества образования.
- Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Наименование деятельности	Примечание
<b>Сентябрь</b>	
Составление учебного плана	Составление пояснительной записки к учебному плану.
Учет учащихся по классам	сбор списков учащихся от кл. руководителей в бум. и эл. носителях
Уточнение кадрового состава школы, распределение учебной нагрузки	До 08.09
Составление расписания учебных занятий, факультативов.	Согласно СанПиН
Организация административных (входных) контрольных работ 2-11 классов	по плану ВШК
Оформление распорядительной документации к началу нового учебного года. Планирование совещаний при завуче	- Годовой календарный график работы - План ВШК
Сбор информации о трудоустройстве выпускников школы	Информация кл. руководителей 9, 11 кл.
Состояние учебных кабинетов, паспортизация	Проверка кабинетов
Подготовка документации для сдачи РОО	Работа по ал. Книге уч
Организация участия учителей в предметных конференциях, предметных неделях, олимпиадах.	По плану
Учет детей, подлежащих инклюзивному обучению	
Открытие нового учебного года в Кунделик	В течение месяца
Проведение инструктажа педагогов по порядку ведения школьной документации	В течение недели
Завершение комплектования факультативов	В течение недели
Утверждение рабочих программ и КТП учителей – предметников.	В течение недели
Проверка оформления факультативных , электронных журналов	В течение месяца

Подготовка отчетности по расстановке и распределению пед.кадров.	До 16 сентября
Корректировка расписания учебных занятий	
Оформление стендовой информации в методическом кабинете	
Класно-обобщающий контроль в 5 классе Проверка проведения адаптации	Посещение уроков
<b>Октябрь</b>	
Работа с отстающими учащимися , предупреждение неуспеваемости.	Предварительные итоги четверти
Работа с детьми, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	Контроль работы с одаренными детьми
Посещаемость занятий в выпускных классах. Состояние дисциплины и посещаемости в 9-11 классах.	Посещение уроков, факультативов
Посещение уроков молодых и вновь прибывших учителей.	Посещение уроков, факультативов, кружков.
Проверка дневников учащихся	своевременность заполнения, накапливаемость оценок
Прием отчетов кл. руководителей и учителей по итогам 1 четверти	
Анализ учебной работы за 1 четверть	

**Вторая четверть****Ноябрь**

Определение направлений работы по предупреждению неуспеваемости.	Выявление слабоуспевающих, неуспевающих учащихся, окончивших первую четверть с одной «3»
Подготовка к педагогическому совету	
Классно-обобщающий контроль в 1,5 классах. Адаптация.	Составить план-график адаптации
Проверка состояния работы молодых и вновь прибывших специалистов.	Документация, конспекты уроков, ведение классного журнала
Проведение школьного тура предметных олимпиад	
Контроль условий, способствующих сохранению и укреплению здоровья учащихся	Соблюдение СанПиН в кабинетах химии, информатики, физики
Контроль инклюзивного обучения	Беседы и встречи с родителями уч-ся, учителями
Пробные тесты в 11 классе	Проведение мониторинга


**Декабрь**

Проверка факультативных журналов.	Своевременность
Контроль за слабоуспевающими учащимися	Посещение уроков, факультативов.
Контроль за организацией работы с одаренными детьми.	Посещение уроков, факультативов.
Анализ пропущенных уроков за первое полугодие.	Справки о пропусках уроков без уваж. и уваж. причины
Подготовка к участию в районном туре РПО	
Анализ участия школы в мероприятиях разного уровня.	
Составление графика отпусков учителей	
Проверка выполнения графика контрольных, практических, лабораторных работ	
План окончания первого полугодия	
Прием отчетов классных руководителей, учителей по итогам первого полугодия	

Проведение рубежных контрольных работ	По графику
<b>Третья четверть</b>	
<b>Январь</b>	
Анализ проведения и результатов итоговых работ за первое полугодие	
Проверка классных журналов (выполнение учебных программ по всем предметам за полугодие, объективность выставления четвертных и полугодических оценок)	Составление справки. Собеседование с учителями.
Анализ участия школы в мероприятиях разного уровня.	
Контроль состояния работы факультативов, консультаций, элективных курсов.	Посещение
Сбор информации с обучающихся 9,11 классов «База данных» окончательная	Сбор информации
Подготовка к педсовету	
Проверка дневников учащихся	Определение дозировки Д/З
Работа с родителями слабоуспевающих и неуспевающих учащихся	Индивидуальные беседы
Проверка работы учителей, имеющих неуспевающих по предмету	Посещение уроков
Проведение мер по ликвидации учебной перегрузки	анкетирование, справка
Проверка тетрадей по иностранным языкам во 2-9-х классах.	
Контроль за подготовкой и проведением предметных недель	
<b>Февраль</b>	
Определение направлений работы по предупреждению неуспеваемости	Выявление слабоуспевающих, неуспевающих учащихся
Состояние тетрадей (К/Р, Л/Р, П/Р, р/р) в 10-11-х классах.	
Пробные школьные тесты в 11 классе	Проведение согласно графику
Контроль за подготовкой и проведением предметных недель.	
Родительские собрания по вопросам итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	
<b>Март</b>	
Оформление уголка по подготовке к экзаменам	Обновление информации
Работа с инструкцией по проведению экзаменов. План работы по подготовке к итоговой аттестации.	
Состояние работы по подготовке к ЕНТ	Анализ работы
Пробные экзамены. Тренировочные экзаменационные работы по русскому языку и математике в 11 классе	Проведение

Консультации и индивидуальные занятия по подготовке к экзаменам	Контроль
Контроль за подготовкой и проведением предметных недель	
План окончания третьей четверти	
Прием отчетов классных руководителей и учителей по итогам учебной работы в третьей четверти Выполнение графика контрольных, практических, лабораторных работ. Проверка электронных журналов	По приказу
Контроль инклюзивного обучения	Беседы, встречи с родителями уч-ся, учителями
<b>Четвертая четверть</b>	
<b>Апрель</b>	
Контроль итоговый за состоянием ЗУН, прохождением учебных программ. Переводная аттестация.	Административные контрольные работы, диктанты, др.
Оформление школьного стенда по подготовке к экзаменам для учащихся.	
Консультации и индивидуальные занятия по подготовке к экзаменам.	Работа учителей-предметников
Составление таблицы экзаменационных предметов по выбору. Уточнение списков учащихся. Проведение анкет в 9 и 11 классах.	
Контроль за подготовкой и проведением предметных недель.	
Ознакомление учителей, учащихся и родителей с нормативно-правовой базой итоговой государственной аттестации.	9 и 11 классы
Предпрофильная подготовка «Дорога в будущее»	Провести опрос 9 классов
<b>Май</b>	
Анализ пропущенных уроков за 2 полугодие.	Руководители ШМО, зам.директора по УВР
Анализ итогового контроля и ВШК за учебный год.	
Анализ участия школы в мероприятиях разного уровня.	
Состояние психологической готовности выпускников к итоговой аттестации. Определение уровня тревожности.	В течение месяца
Родительские собрания по вопросам итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	
Контроль работы индивидуального обучения учащихся.	План, анализ
План окончания учебного года	зам.директора по УВР
Прием отчетов кл. руков. и учителей по итогам учебного года	зам.дир по УВР

Проверка выполнения учебных программ. Объективность выставления годовых оценок	Руководители ШМО, зам. дир. по УВР
Подготовка к педсовету о допуске учащихся 9 и 11 классов к итоговой аттестации	
Проверка журналов в бумажном и электронном формате. Проверка личных дел обучающихся, журналов инклюзивного обучения	До 31.05.
<b>Июнь</b>	
Подготовка и проведение итоговой аттестации в 9 и 11 классах. Контроль за качеством экзаменационных документов.	По графику
Контроль за оформлением аттестатов выпускников 9, 11 классов	
Подготовка к итоговому педсовету по итогам экзаменов и выпуска учащихся	
Составление плана работы заместителя директора по УВР, внутришкольного контроля на следующий учебный год	
Анализ методической работы	В течение месяца

Заместитель директора по УВР:  Вайсбек Ж.С.